



MCC Consulting

„Zmiany w przepisach ochrony danych osobowych w placówkach medycznych”

CEL SZKOLENIA

Przedmiotem szkolenia jest wielopłaszczyznowa analiza zagadnień związanych z ochroną danych osobowych w placówkach ochrony zdrowia. Podczas szkolenia omówione zostaną zagadnienia związane z zasadami przetwarzania danych wrażliwych w placówkach medycznych. Przedstawione zostaną także prawne konsekwencje odpowiedzialności za naruszenie przepisów o ochronie danych osobowych, po nowelizacji ustawy.

PRELEGENT:

Katarzyna Anna Roguś

Adwokat, członek Izby Adwokackiej w Warszawie, prowadzi kancelarię adwokacką specjalizującą się w bieżącej obsłudze prawnej podmiotów medycznych. Reprezentuje lekarzy w postępowaniach polubownych oraz sądowych w przedmiocie odpowiedzialności cywilnej oraz karnej z zakresu „błędów medycznych”, a także w postępowaniach przed organami samorządu lekarskiego.

Anna Madejowska,

Adwokat, członek Izby Adwokackiej w Warszawie. Specjalizuje się w obsłudze prawnej podmiotów medycznych. Reprezentuje lekarzy, lekarzy dentystów w sprawach o odszkodowania za błędy medyczne, w sprawach o zadośćuczynienie za naruszenie praw pacjenta, a także w postępowaniach dotyczących odpowiedzialności karnej oraz zawodowej.

PROGRAM SZKOLENIA

08:45 – 09:00	Rejestracja uczestników
09:00 – 09:45	Dane osobowe i zasady ich przetwarzania a dokumentacja medyczna. Informacje gromadzone przez podmioty lecznicze.
09:45 – 10:30	Podmioty przetwarzające dane osobowe w systemie ochrony zdrowia. Narodowy Fundusz Zdrowia - uprawnienia i obowiązki w zakresie przetwarzania danych osobowych. Ogólne zasady działania systemu informacji w ochronie zdrowia.
10:30 – 11:15	Ochrona danych wrażliwych w placówkach medycznych. Tajemnica zawodowa personelu medycznego i konsekwencje jej naruszenia.
11:15 – 11:30	Przerwa kawowa
11:30 – 12:15	Obowiązki osób przetwarzających dane osobowe w placówkach medycznych. Polityka bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.
12:15 – 13:00	Warunki i okres przechowywania danych zawartych w dokumentacji medycznej. Wytyczne ustawy o systemie informacji w ochronie zdrowia.
13:00 – 13:45	Lunch
13:45 – 14:30	Ochrona danych osobowych w aspekcie praw pacjenta. Dostęp pacjenta do dokumentacji medycznej.
14:30 – 15:15	Zasady udostępniania dokumentacji medycznej podmiotom trzecim.
15:15 – 16:00	Konsekwencje naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych. Stanowiska GIODO dotyczące ochrony danych osobowych w placówkach medycznych.

Uczestnicy zainteresowani otrzymaniem faktury proszeni są o podanie danych do fakturowania.

OPLATA OBEJMUJE: udział w szkoleniu, materiały szkoleniowe, przerwy kawowe, lunch, certyfikat ukończenia szkolenia.

Zgłoszenia będą przyjmowane do wyczerpania miejsc.

Wszystkie opłaty należy wnieść na konto Biura Organizacyjnego:

MCC Consulting Sp z o.o. ul. Jeżynowa 7, 96-300 Żyrardów

BANK BPH SA numer rachunku bankowego: 92 1060 0076 0000 3200 0131 6600

W tytule przelewu należy podać imię i nazwisko uczestnika z dopiskiem „ODO Katowice”

REJESTRACJI NA SZKOLENIE MOŻNA DOKONAĆ NA STRONIE WWW.MCC.ORG.PL W ZAKŁADCE „AKTUALNE KONFERENCJE” LUB WYPEŁNIĆ I PRZESŁAĆ FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY



MCC Consulting

„Główne ryzyka występujące w działalności medycznej i związane z nimi konsekwencje prawne”

CEL SZKOLENIA

Przedmiotem szkolenia jest przedstawienie ryzyk prawnych występujących w działalności leczniczej. Podczas szkolenia zostaną omówione zagadnienia związane z procesem leczenia pacjenta w placówkach medycznych. Poruszona zostanie także charakterystyka umów zawieranych przez Narodowy Fundusz Zdrowia ze świadczeniodawcami. Istotnym atutem szkolenia będzie praktyczne przedstawienie zagadnień w oparciu o orzecnictwo sądów.

PRELEGENT:

Katarzyna Anna Roguś

Adwokat, członek Izby Adwokackiej w Warszawie, prowadzi kancelarię adwokacką specjalizującą się w bieżącej obsłudze prawnej podmiotów medycznych. Reprezentuje lekarzy w postępowaniach polubownych oraz sądowych w przedmiocie odpowiedzialności cywilnej oraz karnej z zakresu „błędów medycznych”, a także w postępowaniach przed organami samorządu lekarskiego.

PROGRAM SZKOLENIA

08:45 – 09:00	Rejestracja uczestników
09:00 – 09:45	Odpowiedzialność cywilna za szkody wyrządzone przy leczeniu.
09:45 – 10:30	Naprawienie szkody wyrządzonej przy leczeniu.
10:30 – 11:15	Charakterystyka umów zawieranych przez NFZ ze świadczeniodawcami. Nadzór NFZ – Odpowiedzialność NFZ – Obowiązki świadczeniodawców
11:15 – 11:30	Przerwa kawowa
11:30 – 12:15	Naruszenie praw pacjenta w placówkach medycznych.
12:15 – 13:00	Konsekwencje braku zgody pacjenta na zabiegi medyczne i naruszenia obowiązków informacyjnych.
13:00 – 13:45	Lunch
13:45 – 14:30	Konsekwencje naruszenia zasad prowadzenia dokumentacji medycznej.
14:30 – 15:15	Problematyka procesów medycznych: związek przyczynowy, ciężar dowodu.

TERMIN SZKOLENIA: 12 czerwca 2015

MIEJSCE: Łódź

Opłata za udział w szkoleniu:

Płatność do 12/04/2015

Koszt netto 550 PLN

Koszt brutto 676,50 PLN

Płatność po 13/04/2015

Koszt netto 680,00 PLN

Koszt brutto 836,40 PLN

Uczestnicy zainteresowani otrzymaniem faktury proszeni są o podanie danych do fakturowania.

OPLATA OBEJMUJE: udział w szkoleniu, materiały szkoleniowe, przerwy kawowe, lunch, certyfikat ukończenia szkolenia.

Zgłoszenia będą przyjmowane do wyczerpania miejsc.

Wszystkie opłaty należy wnieść na konto Biura Organizacyjnego:

MCC Consulting Sp z o.o. ul. Jeżynowa 7, 96-300 Żyrardów

BANK BPH SA numer rachunku bankowego: 92 1060 0076 0000 3200 0131 6600

W tytule przelewu należy podać imię i nazwisko uczestnika z dopiskiem „PM Łódź”

REJESTRACJI NA SZKOLENIE MOŻNA DOKONAĆ NA STRONIE WWW.MCC.ORG.PL W ZAKŁADCE „AKTUALNE KONFERENCJE” LUB WYPEŁNIĆ I PRZESŁAĆ FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY



MCC Consulting

„Nowe zasady prowadzenia dokumentacji medycznej”

CEL SZKOLENIA

Przedmiotem szkolenia jest wielopłaszczyznowa analiza zagadnień związanych z dokumentacją medyczną. Podczas szkolenia omówione zostaną kwestie bezpośrednio związane z zawartością dokumentacji medycznej, w tym przedstawione zostaną założenia dotyczące wprowadzenia od 01 sierpnia 2017 roku elektronicznej dokumentacji medycznej. W trakcie szkolenia przedstawione zostaną zagadnienia odpowiedzialności prawnej, związanej z prowadzeniem i udostępnianiem dokumentacji medycznej.

PRELEGENT:

Katarzyna Anna Roguś

Adwokat, członek Izby Adwokackiej w Warszawie, prowadzi kancelarię adwokacką specjalizującą się w bieżącej obsłudze prawnej podmiotów medycznych. Reprezentuje lekarzy w postępowaniach polubownych oraz sądowych w przedmiocie odpowiedzialności cywilnej oraz karnej z zakresu „błędów medycznych”, a także w postępowaniach przed organami samorządu lekarskiego.

PROGRAM SZKOLENIA

08:45 – 09:00	Rejestracja uczestników
09:00 – 09:45	Ogólne zasady działania systemu informacji w ochronie zdrowia. Przygotowanie placówek służby zdrowia do wdrożenia elektronicznej dokumentacji medycznej – praktyczne aspekty prawno-organizacyjne.
09:45 – 10:30	Zawartość dokumentacji medycznej. Rodzaj i zakres dokumentacji medycznej. Oznaczenie podmiotów i osób udzielających świadczeń medycznych.
10:30 – 11:15	Prowadzenie Elektronicznej Dokumentacji Medycznej (EDM) – wymogi systemu teleinformatycznego. Zabezpieczenie, przechowywanie i archiwizacja EDM.
11:15 – 11:30	Przerwa kawowa
11:30 – 12:15	System informacji medycznej. Autoryzacja elektronicznej dokumentacji medycznej.
12:15 – 13:00	Dostęp pacjenta do dokumentacji medycznej na tle unormowań Ustawy o prawach pacjenta. Udostępnianie dokumentacji prowadzonej w formie elektronicznej.
13:00 – 13:45	Lunch
13:45 – 14:30	Dokumentacja medyczna jako przedmiot kontroli.
14:30 – 15:15	Odpowiedzialność prawna za naruszenie zasad prowadzenia i udostępniania dokumentacji medycznej.
15:15 – 16:00	Dokumentacja medyczna w procesie sądowym.

TERMIN SZKOLENIA: 02 październik 2015

MIEJSCE: Łódź

Opłata za udział w szkoleniu:

Płatność do 31/07/2015

Koszt netto 590 PLN

Koszt brutto 725,70 PLN

Płatność po 01/08/2015

Koszt netto 695,00 PLN

Koszt brutto 854,85 PLN

Uczestnicy zainteresowani otrzymaniem faktury proszeni są o podanie danych do fakturowania.

OPŁATA OBEJMUJE: udział w szkoleniu, materiały szkoleniowe, przerwy kawowe, lunch, certyfikat ukończenia szkolenia.

Zgłoszenia będą przyjmowane do wyczerpania miejsc.

Wszystkie opłaty należy wnieść na konto Biura Organizacyjnego:

MCC Consulting Sp z o.o. ul. Jeżynowa 7, 96-300 Żyrardów

BANK BPH SA numer rachunku bankowego: 92 1060 0076 0000 3200 0131 6600

W tytule przelewu należy podać imię i nazwisko uczestnika z dopiskiem „DOK Łódź”

REJESTRACJI NA SZKOLENIE MOŻNA DOKONAĆ NA STRONIE WWW.MCC.ORG.PL W ZAKŁADCE „AKTUALNE KONFERENCJE” LUB WYPEŁNIĆ I PRZESŁAĆ FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY



MCC Consulting

FORMULARZ ZGŁOSZENIA – UMOWA

ZGŁOSZENIE W SZKOLENIU

Temat szkolenia	
Data szkolenia	
Miejsce szkolenia	
Cena	

Dane uczestników szkolenia

Imię i nazwisko		Imię i nazwisko	
Stanowisko		stanowisko	
e-mail		e-mail	
Tel.		Tel.	

Zamawiający szkolenie/płatnik (konieczne do wystawienia faktury VAT)

Nazwa firmy	
Adres	
NIP	

Ważne informacje:

- Warunkiem uczestnictwa w szkoleniu jest przesłanie wypełnionego formularza zgłoszenia z podpisem i pieczętą osoby decyzyjnej faxem lub pocztą elektroniczną na numer +48 46 856 30 13 ; office@mcc.org.pl
- Płatność w wysokości 100% ceny szkolenia należy dokonać nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia na rachunek bankowy : 92 1060 0076 0000 3200 0131 6600
Po dokonaniu płatności otrzymają Państwo fakturę VAT.
- W przypadku, gdyby szkolenie nie odbyło się z powodu nie zebrania minimalnej grupy uczestników lub powodów niezależnych od organizatora, zgłaszającemu zostanie zaproponowany udział w szkoleniu w innym terminie lub w ciągu 5 dni roboczych zostanie zwrócona pełna kwota wpłaty.
- Zwrot całości kwoty dokonujemy na podstawie pisemnej rezygnacji przesłanej pocztą lub e-mailem do 15 dni przed rozpoczęciem szkolenia.
- W przypadku rezygnacji ze zgłoszenia udziału w szkoleniu później niż 15 dni przed terminem szkolenia lub nieobecności zgłoszonej osoby zamawiający udział zobowiązany jest do pokrycia 100% należności za szkolenie. Wysłanie wypełnionego formularza zgłoszenia jest równoznaczne z upoważnieniem MCC Consulting Sp. z o.o. do wystawienia faktury VAT bez Państwa podpisu.
- Cena zawiera koszt udziału w szkoleniu, materiały szkoleniowe, certyfikaty ukończenia szkolenia, przerwy kawowe i lunch.
- Oświadczam, że akceptuję warunki udziału w szkoleniu.

☐ Wyrażam zgodę na przetwarzanie zawartych w formularzu danych osobowych dla celów marketingowo-sprzedażowych przez firmę MCC Consulting Sp. z o.o. zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (z dnia 29 sierpnia 1997 roku, Dz. U. Nr 133, poz. 833) oraz na otrzymywanie pocztą elektroniczną informacji marketingowo-sprzedażowych, zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną (informacji na temat prowadzonych szkoleń i warsztatów organizowanych przez Firmę MCC Consulting Sp. z o.o. (z dnia 18 lipca 2002 roku, Dz. U. Nr 144, poz. 1204 z późn. Zm.)

.....
Data i podpis zlecającego. Pieczęć firmowa.

MCC Consulting Sp. z o.o., fax +48 46 856 30 1
office@mcc.org.pl; www.mcc.org.pl